



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2»**

191014 САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ. НЕКРАСОВА 10-12, ЛИТЕРА А
ТЕЛ./ФАКС: (812) 272-55-67, 272-57-73, E-MAIL: hudozhka2@yandex.ru

СОГЛАСОВАНЫ

Общим собранием работников
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская
художественная школа №2»
Протокол № 1 от 11 января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом СПб ГБУ ДО
«Санкт-Петербургская детская
художественная школа №2»
от 25 января 2024 г. № 3

ПРИНЯТЫ

с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 11 января 2024 г.

ПРАВИЛА

**приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным
программам в области изобразительного искусства
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская художественная школа № 2»
(Бюджетные группы)**

I. Общие положения.

1.1. Настоящие правила приема на обучение в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 2» (далее Школа) по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства разработаны в соответствии с приказом № 1145 от 14 августа 2013 г. Министерства культуры РФ «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» и в соответствии со ст. 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федеральных государственных требований (далее – ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, а также сроком их реализации; на основании Приказа Министерства просвещения России № 754 от 2 июня 2021 г. «Об утверждении порядка осуществления образовательной деятельности организациями дополнительного образования детей».

Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области изобразительного искусства реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусства, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.2. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности (далее – поступающие). Порядок, сроки, проведения приемных испытаний и требования к поступающим определяются Педагогическим и Методическим советами Школы.

1.3. Для организации проведения приема в Школе формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих и апелляционная комиссия. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее – Приёмная комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств (далее – предпрофессиональная программа) отдельно. Председателем Приёмной комиссии является директор Школы.

1.4. Возраст поступающих в Школу определяется в зависимости от срока реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства, в соответствии с ФГТ (Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 г. № 156).

1.5. Правом поступления в школу пользуются граждане Российской Федерации.

Иностранные граждане, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.

1.6. Прием в Школу осуществляется в соответствии с годовым планом приема, на основании контрольных цифр, устанавливаемых Комитетом по культуре Санкт-Петербурга. Количество детей, принимаемых в образовательное учреждение для обучения по предпрофессиональным программам, определяется в соответствии с Государственным заданием на оказание государственных услуг, устанавливаемых Учредителем. В Школу принимаются в 1 класс (8-летний курс обучения) дети в возрасте 7 - 9 лет включительно. Предельный возраст обучающихся – восемнадцать лет.

В отдельных случаях, с учетом индивидуальных особенностей поступающего в Школу на основании решения Педагогического совета, допускаются отступления от установленных возрастных требований к поступающим в Школу.

Прием в Школу детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих необходимые для освоения образовательной программы творческие способности и физические данные, осуществляется на основании результатов индивидуального отбора,

проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности.

Прием в Школу детей по переводу из других учебных заведений осуществляется во все классы при наличии вакантных мест, кроме выпускного класса, при предъявлении необходимых документов и при наличии свободных мест в бюджетных группах.

Школа вправе при условии наличия свободных мест осуществлять дополнительный прием на конкурсной основе во 2 – 7 классы в течение учебного года, проводимого с целью выявления уровня подготовки обучающегося и соответствия знаний, умений и навыков классу, в который претендует поступающий.

2. Сроки и процедура проведения отбора поступающих.

2.1. Образовательная организация самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках периода с 15 апреля по 15 июня.

Приём документов может осуществляться с 01 апреля по 05 мая. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов Школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде Школы следующую информацию:

- правила приема в Школу;
- предпрофессиональную программу, по которой Школа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Школу.

2.2. Порядок подачи документов. Необходимо предоставить полный пакет документов в срок до 5 мая:

1. Распечатанное на бумаге и заполненное заявление по установленной форме: бланк заявления (Приложение №3). На заявление необходимо наклеить одно фото 3x4 в левый верхний угол.
2. Ксерокопию свидетельства о рождении ребенка.
3. Фотографии ребенка размером 3 x 4 – 2 шт., 5 x 6 – 1 шт.
4. Файл (вложить свои документы).
5. Паспорт указанного в заявлении родителя (предъявить).
6. Папку с файлами формата А3 с творческими работами ребенка (портфолио): рисунки, выполненные на бумаге графическими или живописными материалами за последний год. Папка должна быть подписана. Первый лист папки должен содержать информацию: фотография, ФИО ребенка, возраст, контакты родителей.

Допуск к вступительным экзаменам осуществляется только при наличии полного комплекта документов и портфолио.

2.3. Для проведения индивидуального отбора поступающих Школа может проводить тестирование в формате собеседования, а также вправе проводить предварительные просмотры работ.

Школа самостоятельно устанавливает:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих (по каждой форме проведения отбора) согласно Приложению №1;
- систему оценок, применяемую при проведении приема в Школу согласно Приложению №2;
- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается. Решение о результатах приема в Школу принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

2.5. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление результатов осуществляется путем размещения списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также официальном сайте Школы.

2.6. Размещение на официальном сайте школы списка – рейтинга поступающих с указанием оценок, полученных ими на вступительных испытаниях, проводится с письменного согласия родителей (законным представителей), поступающих на обработку и размещение персональных данных.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссии по отбору поступающих в соответствующем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей), поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4. Повторное проведение отбора поступающих в школу. Дополнительный прием.

4.1. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

4.2. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), представляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного Школой.

4.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные Школой (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проходивших в первоначальные сроки.

Приложение №1
к Правилам приема на обучение
по дополнительным предпрофессиональным
программам в области изобразительного искусства,
утвержденным приказом
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
детская художественная школа № 2»
от 25 января 2024 г. № 3

Вступительные испытания.

1. Темы экзаменационных заданий:

1-е задание. Графика.

Сюжетная композиция на предложенную тему.

Например: иллюстрация прочитанного на экзамене фрагмента литературного произведения, сказки, стихотворения.

Материалы: бумага А3, графические материалы на выбор: фломастеры (промаркеры), цветные карандаши, гелевые ручки.

2-е задание. Живопись.

Например (один из вариантов): фантастический волшебный цветок, букет, животное, рыба, птица.

Материалы: бумага А3, акварель или гуашь (на выбор)

Примеры экзаменационных работ размещаются на сайте Школы.

2. На экзамене понадобятся следующие материалы:

два листа бумаги формата А-3, бумага для палитры, графитный карандаш, ластик, кисти для акварели или гуаши, акварель или гуашь (по выбору поступающего), зажимы для бумаги, фломастеры (по выбору поступающего), цветные карандаши (по выбору поступающего), гелевая ручка (по выбору поступающего), пластиковая баночка для воды, сменная обувь.

Система оценок работ на вступительных испытаниях.

1. Экзаменационные работы поступающих оцениваются экзаменационной комиссией за графические, живописные, композиционные качества. Оценки выставляются по 10 балльной системе (10, 9, 8, 7, 6, 5, 4, 3, 2, 1):

10 баллов ставится при соблюдении параметров на 100%
9 баллов ставится при соблюдении параметров на 90%
8 баллов ставится при соблюдении параметров на 80%
7 баллов ставится при соблюдении параметров на 70%
6 баллов ставится при соблюдении параметров на 60%
5 баллов ставится при соблюдении параметров на 50%
4 балла ставится при соблюдении параметров на 40%
3 балла ставится при соблюдении параметров на 30%
2 балла ставится при соблюдении параметров на 20%
1 балл ставится при соблюдении параметров на 10%

2. При подведении итогов экзаменационная (приемная) комиссия выводит средний балл по сумме следующих приемных испытаний:

За 1-е задание - максимальное количество баллов 10.

За 2-е задание - максимальное количество баллов 10.

3. Работы оцениваются по следующим параметрам:

- раскрытие темы;
- композиция в листе;
- качество исполнения;
- владение графической техникой;
- владение живописной техникой;
- фантазия и оригинальность замысла.

4. Собеседование оценивается по критериям:

- уровень коммуникативной культуры и творческая активность;
- уровень владения материалом и техникой рисования.

За самостоятельные работы (портфолио) - максимальное количество баллов 10.

Максимальное количество баллов, полученное на вступительных испытаниях - 30.