



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2»**

---

191014 САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ. НЕКРАСОВА 10-12, ЛИТЕРА А  
ТЕЛ./ФАКС: (812) 272-55-67, 272-57-73, E-MAIL: [hudozhka2@yandex.ru](mailto:hudozhka2@yandex.ru)

СОГЛАСОВАН  
Общим собранием работников  
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская  
художественная школа №2»  
Протокол № 1 от 11 января 2024 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом СПб ГБУ ДО  
«Санкт-Петербургская детская  
художественная школа №2»  
от 25 января 2024 г. № 3

ПРИНЯТ  
с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 1 от 11 января 2024 г.

**ПОРЯДОК**  
**приема на обучение по дополнительным**  
**общеразвивающим программам**  
**в Санкт-Петербургском государственном бюджетном**  
**учреждении дополнительного образования**  
**«Санкт-Петербургская детская художественная школа № 2»**

1. Настоящий порядок регламентирует правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2» (далее – учреждение).

2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.

3. Возраст поступающих устанавливается дополнительной общеразвивающей программой. При поступлении возраст определяется на 1 сентября.

4. Прием поступающих осуществляется на платное обучение.

5. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

6. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных поступающих – по их личному заявлению.

7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 10 Порядка, подаются лично в учреждение.

8. Прием заявлений осуществляется с 1 мая до момента комплектования групп, если иное не установлено законодательством. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

9. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- наименование дополнительной общеразвивающей программы;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления о приеме на обучение представлена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

10. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- фотографию ребенка или поступающего размером 3х4 сантиметра.

При посещении учреждения родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

11. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

12. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов учреждение размещает на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде учреждения следующую информацию:

- настоящий Порядок;
- перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым объявляется прием;
- образец заявления о приеме на обучение (Приложение №1);
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сроки приема документов.

13. Прием на обучение оформляется приказом учреждения, который издается после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты за первый месяц обучения.

14. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441.

Приложение № 1  
к Порядку приема на обучение  
по дополнительным общеразвивающим  
программам, утвержденным приказом  
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская  
детская художественная школа №2»  
от 25 января 2024 г. № 3

Директору СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская  
детская художественная школа №2»

\_\_\_\_\_

фамилия, и.о. директора учреждения

ОТ \_\_\_\_\_

фамилия заявителя

\_\_\_\_\_

имя

\_\_\_\_\_

отчество (при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей**  
**программе в области искусств**

Прошу принять моего ребенка,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в число учащихся школы в группу обучения за счёт средств физического лица для обучения по дополнительной общеразвивающей программе в области изобразительного искусства:

- |                                       |          |       |
|---------------------------------------|----------|-------|
| 1. «Развитие творческих способностей» | в группу | _____ |
| 2. «Общеэстетическое развитие»        | в группу | _____ |

**СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ**  
**ФИО:**

\_\_\_\_\_

Дата рождения:

Домашний адрес:

Район:

Телефон домашний:

Мобильный телефон ребенка:

Д/с №

Общеобразовательная школа №

Класс №

Указать инвалидность (наличие – да/нет):

\_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ**

**Мать ФИО:**

Место работы:

Должность:

Моб. телефон:

E-mail:

\_\_\_\_\_

**Отец ФИО:**

Место работы:

Должность:

Моб. телефон:

E-mail:

\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)*