

Приложение № 1  
к письму Комитета по культуре  
Санкт-Петербурга  
от 20.12.2023 № 02-12-3232/23-0-0

**Сведения о реализации мероприятий по противодействию коррупции в 2023 году  
в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2»**  
наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга, подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование мероприятия по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – учреждение)	Реализация мероприятия по противодействию коррупции в учреждении
1	2	3
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в учреждении на 2023 год (иной период)	Приказ от 26.01.2023 № 20
2	Проведение совещаний, лекций с работниками учреждения по антикоррупционной тематике	19.06.2023 (на педагогическом совете) 30.08.2023 ( на общем собрании работников)
3	Размещение материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии)	План мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2». Приказ от 16.01.2023 № 14 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции». Приказ от 13.06.2023 № 47 «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции». Протокол №1 от 25.01.2023. Протокол №2 от 05.12.2023.
4	Размещение мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников, информации	Размещение мини-плаката на стенде информации в коридоре 4 этажа школы.

	об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	
1	2	3
5	Иные мероприятия по предупреждению коррупции	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами, памятками и методическими рекомендациями в сфере противодействия коррупции.
6	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений <sup>1</sup>	Приказом от 09.04.2021 №22 утверждено «Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2».
7	Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений <sup>2</sup>	В связи с отсутствием случаев конфликта интересов между участниками образовательных отношений, заседаний комиссии по урегулированию споров <b>не проводилось.</b>

<sup>1</sup> только для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность

<sup>2</sup> только для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность

Приложение № 2  
к письму Комитета по культуре  
Санкт-Петербурга  
от 20.12.2023 № 02-12-3232/23-0-0

**Сведения о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых  
в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»  
в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2»**

наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга, подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга

№ п/п	Меры по предупреждению коррупции, предусмотренные статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Реализация мер по предупреждению коррупции, принятых в целях реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в государственном учреждении Санкт-Петербурга, подведомственном Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – организация)
1	2	3
1	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Приказ от 26.08.2021 №34
2	Сотрудничество организации с правоохранительными органами	В 2023 году сотрудничество с правоохранительными органами не осуществлялось.
3	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации	<p>План мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год. (Приказ от 26.01.2023 № 20)</p> <p>Положение «О порядке выявления и урегулирования конфликта интересов в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 2» (2021).</p> <p>Положение «О порядке уведомления работодателя работниками СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 2» о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими мероприятиями, участие в которых связано с их должностными обязанностями, порядка сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от их реализации» (2021).</p> <p>Положение «О Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 2» (2021)</p>

		<p>Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2». (2021)</p> <p>Положение о стандартах и процедурах, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2». (2021)</p> <p>В трудовые договоры с работниками включены обязанности, связанные с предупреждением коррупции.</p>
1	2	3
4	Принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	Приказ от 04.10.2021 № 45
5	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	<p>В школе принято Положение «О порядке выявления и урегулирования конфликта интересов в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 2»</p> <p>В кодексе этики и служебного поведения работников организации содержатся нормы, связанные с выявлением и урегулированием конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.</p> <p>Случаи возникновения конфликта интересов отсутствуют.</p>
6	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов не допускается.

Приложение № 3  
к письму Комитета по культуре  
Санкт-Петербурга  
от 20.12.2023 № 02-12-3232/23-0-0

**Сведения**

**о количестве работников СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2»,**  
наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга,  
подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга  
**привлеченных в 2023 году к ответственности по результатам проверок деятельности**  
**государственного учреждения Санкт-Петербурга,**  
**подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга**

№ п/п	Вид ответственности	Количество работников государственного учреждения Санкт-Петербурга, подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга, привлеченных в 2023 году к ответственности по результатам проверок деятельности данного учреждения <sup>1</sup> , или в отношении которых возбуждены дела об административных правонарушениях либо уголовные дела	Краткое изложение допущенного нарушения (в случае привлечения к ответственности или возбуждения административного / уголовного дела) и вид взыскания (наказания)
1.	Дисциплинарная ответственность (замечание, выговор, увольнение)	(отсутствует)	0
2.	Административная ответственность	(отсутствует)	0
3.	Уголовная ответственность	(отсутствует)	0

<sup>1</sup> проверки, проведенные Комитетом по культуре Санкт-Петербурга, Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга, Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, органами прокуратуры, органами внутренних дел, иными контрольными (надзорными) органами

Приложение № 4  
к письму Комитета по культуре  
Санкт-Петербурга  
от 20.12.2023 № 02-12-3232/23-0-0

### **Информация**

**о проведении мониторинга исполнения в 2023 году должностных (трудовых) обязанностей работниками СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2»,**

наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга,  
подведомственного Комитету по культуре Санкт-Петербурга

**деятельность которых связана с коррупционными рисками**

1. Указать, каким структурным подразделением (должностным лицом) государственного учреждения Санкт-Петербурга (государственного унитарного предприятия Санкт-Петербурга) (далее – организация) проводился мониторинг исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками организации, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее – мониторинг):

**Комиссией по проведению мониторинга в составе: специалиста по кадрам, секретаря руководителя, преподавателя СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2»**

2. Указать, в отношении какого периода исполнения должностных (трудовых) обязанностей работниками организации осуществлялся мониторинг:

**январь 2023г. -декабрь 2023г.**

3. Указать показатели, по которым проводился мониторинг<sup>1</sup>:

- предоставление не предусмотренных действующим законодательством преимуществ (протекционизм, семейственность) при приеме на работу в организацию;
- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков при принятии решений, связанных с реализацией прав физических или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;
- нарушение работниками требований действующего законодательства, локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;
- искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах;
- совершение финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

4. Указать, каким образом осуществлялся сбор информации для проведения мониторинга<sup>2</sup>:

Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски, была выявлена по результатам рассмотрения:

- обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения, предусмотренные пунктом 3.5 настоящих методических рекомендаций, информацию о коррупционных правонарушениях: **(отсутствуют)**;

<sup>1</sup> В пункте 3.5 методических рекомендаций по организации работы в государственных учреждениях Санкт-Петербурга и государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга, связанной с коррупционными рисками в деятельности работников (далее – методические рекомендации), указаны признаки, которые могут характеризовать коррупционное поведение работника при осуществлении коррупционно опасных функций.

<sup>2</sup> В пункте 3.6 методических рекомендаций указаны источники, с помощью которых может быть получена информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски, а в пункте 4.2 методических рекомендаций содержатся примеры, как может быть осуществлен сбор информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников.

- уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, их должностными лицами: **(отсутствуют)**;

- сообщений в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах, свидетельствующих о нарушении работником правил служебного поведения: **(отсутствуют)**.

5. Указать, каким образом оформлены результаты мониторинга, какие решения приняты по результатам мониторинга:

Протокол заседания Комиссии по проведению мониторинга от 22.12.2023 №1 с выводами по результатам проведенного мониторинга:

- признать результаты мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, **удовлетворительными**, случаев совершения работниками коррупционных правонарушений **не зафиксировано**.

6. Внесение изменений в перечень должностей организации, замещение которых связано с коррупционными рисками (заполняется, если осуществлялось): **не осуществлялось**.

№ п/п	Дата, номер и название локального нормативного акта	В чем заключалось изменение перечня должностей (кратко)	Причина внесения изменений
1.	-	-	-
2.			

7. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в деятельности работников организации (заполняется, если осуществлялась): **не осуществлялась**.

№ п/п	Коррупционные риски, которые были минимизированы либо устранены	Меры, принятые для минимизации либо устранения коррупционных рисков <sup>3</sup>	Планируемые результаты реализации мер, принятых для минимизации либо устранения коррупционных рисков
1.	-	-	-
2.			

8. Направление работниками работодателю уведомлений в целях противодействия коррупции: **не поступало**

№ п/п	Вид уведомлений, направленных работниками работодателю в целях противодействия коррупции (далее – уведомления)	Количество поступивших уведомлений	Информация о рассмотрении поступивших уведомлений
1.	Уведомления работодателя о случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения	0	0

<sup>3</sup> например: перераспределены функции между структурными подразделениями внутри организации, исключена необходимость личного взаимодействия (общения) работников с гражданами и организациями, оптимизирован перечень документов (материалов, информации), которые физические и юридические лица обязаны предоставить для реализации права

	к совершению коррупционных правонарушений		
2.	Уведомления работодателя о возникновении (возможном возникновении) конфликта интересов у работника	0	0

Специалист по кадрам  Т.Г. Белоусова  
Тел.: 272-55-67  
Дата 26.12.2023